**«БЕКІТЕМІН»**

 **«ПТСК» ШЖҚ КМК басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.С. Ахметшаихов**

**«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_2023 ж.**

**2023 – 2024 оқу жылына арналған**

**«Павлодар техникалық сервис колледжі» ШЖҚ КМК-да**

**экстремизмнің алдын алу жөніндегі іс-шаралар жоспары.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Іс-шаралар** | **Мерзімі** | **Жауапты тұлға** | **Аяқталу нысаны** |
|  **1. Ұйымдастырушылық іс-шаралар** |  |
| 1. | ҚР Діни қызмет және діни бірлестіктер туралы заңын зерделеу. | Бірыңғай ақпараттық күн Қыркүйек, ақпан | Басшының ОТЖ орынбасарыСынып жетекшілеріТоп шеберлері | Анықтама, фотоесеп |
| 2. | ҚР экстремизмге қарсы іс-қимыл туралы заңы | 3 айда 1 рет | Басшының ОТЖ орынбасарыСынып жетекшілеріТоп шеберлері | Фотоесеп |
|  **2. Терроризмнің алдын алу іс-шаралары** |  |
| 1. | Террористік шабуыл қаупі төнген кезде персоналды қауіпсіз мінез-құлық дағдыларына үйрету бойынша оқу-жаттығу сабағы | Жылына 2 рет | Басшының ОТЖ орынбасары,АӘД оқытушылары | Справка, фотоесеп |
| 2. | Оқушылар мен ата-аналар арасында түсіндіру жұмыстарын жүргізу | Жыл бойы | Басшының ОТЖ орынбасарыСынып жетекшілеріТоп шеберлері | Өткізу хаттамасы |
| 3. | Қолайсыз отбасыларға рейдтер кестесін құру | Жыл сайын қазан сәуір | Басшының ОТЖ орынбасарыСынып жетекшілеріТоп шеберлері | ТҮЖ актілері |
| 4. | Демалыс кезінде нұсқаулық ұйымдастыру және өткізу | Жыл сайын желтоқсан мамыр | Колледж әкімшілігі | Хаттама  |
|  **3. Оқушылар арасында экстремизмнің алдын алу бойынша іс-шаралар** |  |
| 1. | Колледждің кітапхана қорын экстремистік әдебиеттерге тексеру | Қыркүйек  | Әкімшілік, кітапханашы | Акт |
| 2. | «Студенттердің қауіпсіздігі айлығын» өткізу | Жыл сайын қыркүйек, сәуір | Басшының ОТЖ орынбасарыСынып жетекшілеріТоп шеберлері | Жоспар, хаттама, фотоесеп |
| 3. | Діни экстремизм мәселелері бойынша студенттерге сауалнама жүргізу | Жыл бойы | Басшының ОТЖ орынбасарыСынып жетекшілеріТоп шеберлері Психолог | Сауалнаманы талдау |
| 4. | Проблемалық отбасылардан шыққан студенттердің спорт секцияларына, үйірмелерге қатысуын бақылау | Жыл бойы | Басшының ОТЖ орынбасарыСынып жетекшілеріТоп шеберлері | Секцияларға/үйірмелерге қатысу журналы |
| 5. | Ұлттық араздық жағдайларын болдырмауға бағытталған іс-шаралар өткізу | Жыл бойы | Басшының ОТЖ орынбасарыСынып жетекшілеріТоп шеберлері Психолог | Іс-шараны талдау, фотоесеп |
| 6. | Толеранттылықты тәрбиелеуге бағытталған іс-шараларды өткізу | Жыл бойы | Басшының ОТЖ орынбасарыСынып жетекшілеріТоп шеберлері Психолог | Іс-шараны талдау, фотоесеп |
| 7. | Оқушыларға, ата-аналарға сынып сағаттарында, сыныптық және жалпы колледждік ата-аналар жиналыстарында құқықтық және ақпараттық көмек көрсету | Жыл бойы | Басшының ОТЖ орынбасарыСынып жетекшілеріТоп шеберлері Психолог | Ата-аналар жиналысының хаттамасы |
| 8. | Жастар қозғалысының, Жастар бастамаларын дамыту орталығының өкілдерімен кездесулер өткізу | Жыл бойы | Басшының ОТЖ орынбасарыСынып жетекшілері | Фотоесеп |
| 9. | Наркологиялық орталықтың, «Жастар есірткіге қарсы» қозғалысының өкілдерімен кездесу | Жыл бойы | Басшының ОТЖ орынбасары,еріктілер қозғалысының үйлестірушісі | Фотоесеп |
|  **4. Бағдарламаның іс-шараларын ақпараттық қолдау** |  |
| 1. | Терроризмге қарсы шаралар және ТЖ туындаған кездегі іс-әрекеттер бойынша студенттерге арналған жадынамалар әзірлеу | Жыл сайын Ақпан | Сынып жетекшілеріТоп шеберлері  | Жадынамалар |
| 2. | Студенттер мен ата-аналардың ұлтаралық, конфессияаралық, әлеуметтік қатынастар проблемалары бойынша қоғамдық көңіл-күйді анықтау үшін сауалнама жүргізу, содан кейін жағдайды талдау | Жыл бойы | Сынып жетекшілеріТоп шеберлері Психолог | Сауалнаманы талдау |
| 3. | Толеранттылыққа тәрбиелеуге және терроризм мен экстремизмнің алдын алуға ықпал ететін бағдарламаның іс-шараларын және өзге де материалдарды іске асыру туралы ақпаратты БАҚ-та және колледждің сайтында, инстаграмда орналастыру | Жыл бойы | Басшының ОТЖ орынбасары | Фотоесеп |

 **Басшының ОТЖ жөніндегі орынбасары: А.Байжанова**